



Équité entre les sexes au niveau des clubs locaux

Manuel d'équité entre les sexes
de la World Wheelchair Rugby
pour le système des clubs

Photo par
Laurent Bagnis

WWR
World Wheelchair Rugby

L'équité entre les sexes au niveau des clubs locaux



La World Wheelchair Rugby a pour objectif d'augmenter la participation des femmes+ à tous les niveaux du sport. Les clubs locaux ont un rôle majeur à jouer dans ce domaine.

Ce guide fournit des outils et des ressources aux clubs pour les aider à atteindre cet objectif. Nous encourageons les organisateurs de clubs et les dirigeants communautaires à l'adapter à leur contexte local.

Ce contenu a été créé grâce aux contributions d'athlètes, de dirigeants et de bénévoles de soutien, ainsi que d'experts sportifs de 29 pays. Nous remercions tous ceux et celles qui y ont contribué et ceux qui utiliseront cette précieuse ressource pour contribuer au développement de notre sport.

Note: Ce Cahier d'action suppose que des programmes de rugby en fauteuil roulant existent dans votre communauté et qu'ils peuvent être adaptés. Si vous êtes nouveau dans le en rugby en fauteuil roulant et que vous souhaitez lancer votre propre programme ou entrer en contact avec un organisateur, veuillez contacter la World Wheelchair Rugby à l'adresse suivante : office@worldwheelchair.rugby

Note importante sur la langue : Afin de simplifier le document et d'en faciliter la lecture, nous utilisons le terme "femmes+" pour inclure les filles, les femmes et les personnes non binaires, dans un souci d'inclusivité.

Comment comprendre et mettre en œuvre ce guide

Vous trouverez ci-dessous des informations clés qui vous aideront à comprendre et à utiliser ce guide.

Principes directeurs

DONNER LA PRIORITÉ À LA COLLABORATION

Nous vous recommandons d'entrer en contact avec d'autres organisateurs de clubs, avec l'organisation sportive de votre État ou de votre province et avec des membres de la communauté. Ces groupes peuvent vous aider à augmenter le nombre de femmes+ dans votre club. Nous reconnaissons également que les actions et les recommandations contenues dans ce Cahier d'action continueront d'évoluer. Partagez vos connaissances avec d'autres. Cela permettra d'améliorer les programmes pour l'ensemble des membres et de faire progresser notre travail en matière d'équité entre les sexes.

MISE EN ŒUVRE PROGRESSIVE

Cette ressource propose des actions pour tous les clubs, quelles que soient leurs ressources ou leurs capacités. Que vous mettiez en œuvre toutes les recommandations ou que vous commenciez avec quelques bonnes pratiques, vous participez à un progrès positif. L'idéal serait que votre club et l'organisation sportive de votre État ou de votre province soient en mesure d'adopter le Cahier d'action dans son intégralité. Cependant, nous sommes conscients que les ressources et les capacités varient d'un membre à l'autre.

S'ADAPTER AUX BESOINS DE VOTRE CLUB

Cette ressource a été élaborée en tenant compte du fait qu'il n'existe pas de méthode unique pour augmenter la participation des femmes+ au rugby en fauteuil roulant. Nous avons inclus des bonnes pratiques et des exemples qui doivent être adaptés aux besoins et au contexte de votre club.

Équité entre les sexes au niveau des clubs locaux

Termes clés

ÉGALITÉ ENTRE LES FEMMES ET LES HOMMES

Les termes "équité" et "égalité" sont souvent utilisés à tort de manière interchangeable. L'égalité signifie que chacun, quelle que soit son identité, a accès aux mêmes ressources et aux mêmes avantages. L'équité signifie que nous distribuons les ressources pour répondre aux besoins uniques des individus ou des groupes. Pour cette stratégie, nous nous intéressons à l'équité entre les sexes, c'est-à-dire que nous utilisons des tactiques et des recommandations qui répondent aux besoins des femmes et des hommes. Pour en savoir plus sur l'équité entre les sexes, [cliquez ici](#).

MEILLEURES PRATIQUES

Ce Cahier d'action fournit, entre autres ressources, les meilleures pratiques pour augmenter le nombre de femmes+ dans les programmes de votre club. Intégrez ces bonnes pratiques dans les programmes existants de votre club et dans les nouveaux programmes destinés aux femmes+.

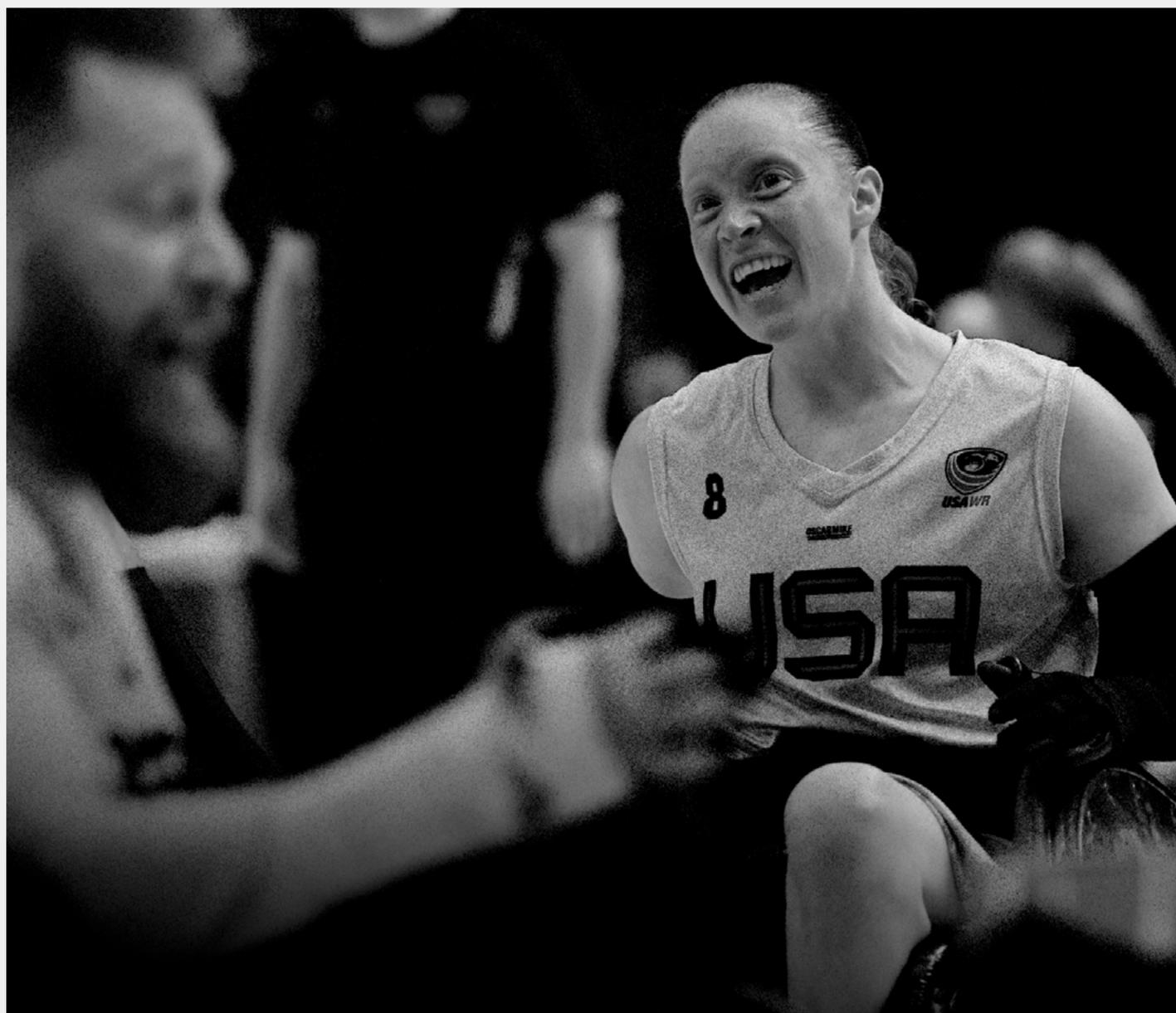
MENTORAT PAR LES PAIRS

Dans ce document, on entend par "mentorat par les pairs" une femme+ qui pratique déjà le rugby en fauteuil roulant (ou le para-sport). Elles aident les nouvelles participantes du même sexe à apprendre les bases du sport et à nouer des liens sociaux. Ces personnes encouragent leurs camarades à continuer à progresser dans le sport.

Sommaire

Meilleures pratiques pour accroître la participation des femmes+ dans votre club	5
Programmes d'événements "Essayez"	9
LISTE DE CONTRÔLE DU PROGRAMME	11
EXEMPLES ILLUSTRATIFS	12
Bonnes pratiques pour augmenter le nombre de femmes+ dans les fonctions bénévoles	14
LISTE DE CONTRÔLE POUR LE RECRUTEMENT ET LA FIDÉLISATION DES FEMMES ET DES HOMMES	15





Meilleures pratiques pour **le recrutement et la fidélisation** des femmes+

En consultation avec des athlètes, des dirigeants et des experts du monde entier, nous avons dressé une liste des meilleures pratiques pour accroître la participation des femmes+ dans votre système de clubs local. Nous avons organisé ces meilleures pratiques de manière à couvrir le parcours de la découverte à l'essai et à la participation continue.

Nous rappelons aux lecteurs que ce Cahier d'action est conçu pour être adapté. Les tactiques que nous avons rassemblées peuvent être appliquées à vos programmes existants ou intégrées à de nouveaux événements ou programmes. Quelle que soit votre approche, ces bonnes pratiques nous aideront à atteindre notre objectif.

Meilleures pratiques



Photo par
François Van Zon

Promouvoir votre événement ou votre programme auprès des femmes+ :

S'engager auprès de la communauté à l'intérieur et à l'extérieur du club

Certaines femmes+ qui peuvent participer au rugby en fauteuil roulant ne bénéficient pas du soutien d'un centre de rééducation ou n'ont qu'un accès limité à un tel centre. De nouveaux canaux de communication peuvent vous aider à entrer en contact avec ces femmes+. Pour commencer, essayez de recruter par le biais d'autres prestataires de soins tels que les cliniques

de physiothérapie, les coalitions d'amputés, les orthésistes et les prothésistes, ainsi que tout autre professionnel de la santé susceptible d'être en contact avec des participantes potentiellement éligibles.

Création d'un programme pour votre programme ou votre événement :

Priorité à la communauté et à la connexion sur et en dehors du terrain

Nous savons que l'une des principales motivations des femmes+ pour pratiquer le sport est de faire partie d'une communauté et d'une équipe. Créez des occasions

pour les participantes de socialiser et de construire une communauté sur le terrain et en dehors. Exemples : organiser un dîner après l'événement, ajouter une activité de soins personnels ou une autre activité amusante et accessible.

Créer des opportunités pour partager des expériences vécues

Votre programme et vos événements créent des opportunités pour les femmes+ de partager leurs expériences vécues en dehors du terrain. Envisagez de créer des espaces sécurisés pour les interactions sociales afin de laisser la place à ces conversations vitales. Si les participantes sont intéressées, vous pouvez envisager d'inviter un spécialiste qualifié à s'adresser à elles. Par exemple, un expert ou un athlète ayant une expérience vécue pourrait venir partager des conseils sur les voyages pour les personnes ayant un handicap.

Pour votre événement ou votre programme :

Entraîneurs et mentores Femmes+

Il est essentiel pour le succès de votre programme d'avoir une représentation visible des deux sexes dans votre

équipe d'animation. Si vous n'avez pas d'entraîneur ou de mentore femme+ qualifié(e), trouvez un(e) volontaire disposé(e) à suivre l'animateur ou l'animatrice de votre programme et à rejoindre son équipe. Notez que nous avons également inclus une liste de contrôle pour le recrutement et la fidélisation des femmes+ dans ce Cahier d'action.

Offrir aux participants la possibilité d'essayer l'équipement, y compris un fauteuil de rugby

Pour que les participants se sentent à l'aise dans ce sport, il est essentiel de mettre du matériel à leur disposition pour qu'ils puissent l'essayer. Nous sommes conscients que chaque club aura un accès différent à l'équipement, mais fournir des gants, un ballon de jeu (volley-ball standard) et un fauteuil de rugby est un bon point de départ. Si votre club a accès à des fauteuils de rugby conçus pour les femmes+, nous vous recommandons de permettre aux participantes d'essayer ces fauteuils.

Priorité à l'éducation à l'inclusion

En tant que dirigeant ou organisateur de club, il est important que vous manifestiez

Pour votre événement ou votre programme (suite) :

le désir d'apprendre les pratiques d'inclusion pour l'ensemble de votre équipe. Pour vous aider, vous et votre équipe, nous avons dressé une liste de ressources en ligne gratuites. Plongez-vous dans ces ressources pour aider à créer une culture et un environnement inclusifs dans votre club. Utilisez cet apprentissage et vos commentaires de suivi pour améliorer votre compréhension de l'inclusion des genres dans le sport.

Exigences pour votre programme ou événement :

Tirer parti de la puissance du mentorat par les pairs

Le jumelage de nouvelles participantes avec des joueuses de clubs femmes+ est un excellent moyen d'aider les nouvelles venues à s'intégrer dans votre communauté et à continuer à pratiquer le sport. Il se peut que certains clubs ne comptent aucune femme+ dans leur communauté. Dans ce cas, nous vous recommandons de vous adresser à l'organisation sportive de votre État ou de votre province pour lui demander de vous mettre en contact avec des dirigeants d'autres clubs.

Créer une culture sécuritaire du sport

Examinez et discutez les politiques actuelles en matière de pratiques sportives sécuritaires, de signalement et d'application. Ces politiques vous aideront, vous et votre équipe, à créer un environnement propice à l'inclusion et au maintien d'un plus grand nombre de femmes+.

Reconnaître le rôle de la communauté élargie des participants (famille, soignants, amis, etc.)

Trouver des moyens d'impliquer la communauté d'une femme+ peut encourager sa participation. Vous pouvez décider de permettre aux participants d'amener un ami ou un membre de leur famille à votre événement ou programme. Votre club peut ainsi gagner une nouvelle joueuse ou une bénévole supplémentaire.

Proposer un service de garde d'enfants ou ouvrir l'événement aux familles

Certaines femmes+ ne participent pas en raison de responsabilités familiales concurrentes. Pour réduire ce risque, envisagez de proposer un service de



garde d'enfants. Si ce n'est pas le cas, informez les participantes avant l'événement, afin qu'elles aient le temps de s'organiser. Une autre option consiste à ouvrir l'événement aux familles des participantes, qui pourront peut-être garder les enfants pendant l'événement.

Financement d'une programmation durable

Un événement ou un programme récurrent aura plus d'impact qu'un événement unique. Nous savons que le financement est essentiel au maintien de vos événements ou programmes.

L'établissement de relations avec votre communauté ouvre de nouvelles possibilités de financement. Pensez aux organisations communautaires ou aux entreprises locales qui pourraient s'associer à votre club.

Créer des liens pour retenir les participants à un événement ou à un programme :

Recontactez les participantes

Quel que soit le format de votre événement ou de votre programme, le suivi des participants est un moyen efficace de maintenir leur engagement et de recueillir des commentaires afin

Recontactez les participantes (suite) :

d'améliorer votre programme. Demandez aux mentores de contacter les participantes après le programme afin d'obtenir des commentaires qui pourront être appliqués aux programmes futurs et de maintenir le lien actif.

Communiquer le parcours de développement

Il est important que les participantes comprennent les possibilités de développement dans le sport et les étapes à suivre pour atteindre leurs objectifs. Prenez le temps, lors de votre manifestation ou de votre programme, de présenter le parcours de développement de l'athlète. Veillez à expliquer les critères de réussite et les repères de performance à chaque niveau. En ayant ces conversations tôt et souvent, vous augmenterez les chances de rétention et de passage à la compétition de haut niveau. and often will increase the chances of retention and advancement to high-performance competition.

Comment mesurer le succès de votre programme :

Disposer d'un plan de relève

Le succès de votre programme ne se mesure pas seulement à l'aune des nouveaux participants. Il doit également inclure les mesures prises pour assurer la viabilité à long terme de votre programme. Prévoyez qui vous remplacera, vous et votre équipe. Cela vous permettra de rechercher et d'encadrer de nouveaux responsables qui poursuivront les objectifs de votre programme.

Mesure des sentiments et des recommandations

Dans le cadre de votre suivi, vous pouvez proposer une enquête pour évaluer le niveau de satisfaction des participants à l'égard de votre événement. Elle peut être courte (3 à 5 questions) et utiliser un outil en ligne gratuit (par exemple, Google Forms, SurveyMonkey). Posez des questions telles que : (1) Vous êtes-vous amusée ? (2) Vous êtes-vous sentie bien accueillie ? (3) Recommanderiez-vous

l'événement ou le programme à une amie ? (4) Avez-vous l'intention de continuer à pratiquer ce sport ? Utilisez les réponses pour mesurer votre succès au fil du temps et améliorer votre événement ou votre programme.





Création d'une nouvelle programmation d'événements "essayez"

Nous vous recommandons de créer de nouveaux événements ou programmes ciblés si vous disposez des ressources nécessaires. Cela devrait s'ajouter à l'intégration des meilleures pratiques dans vos événements et programmes actuels. Nous avons créé deux formats illustratifs : un événement d'essai d'une journée et un programme de plusieurs jours. Ces formats permettent aux filles, aux femmes et aux personnes non binaires d'accéder plus facilement à la communauté de votre club.

L'un des principaux objectifs de ces événements et programmes est d'encourager la création d'une communauté entre les femmes+. Dans cette optique, nous vous encourageons à tenir compte de l'âge des participantes. Vous pouvez organiser des événements pour permettre aux filles d'essayer le rugby en fauteuil roulant. Vous pouvez également décider d'organiser un événement ou un programme mixte pour inclure les filles, les membres de leur famille et leurs amis. Quelle que soit votre décision, pensez à organiser des activités adaptées à l'âge des participants.

Deux formats pour faire progresser l'égalité entre les femmes et les hommes

N'oubliez pas d'adapter ces formats au contexte local de votre club.

Événements d'essai d'un jour

L'accent est mis sur le plaisir et la communauté, avec un peu de sport.

Les participants rencontrent leurs pairs, participent à des exercices d'initiation et apprennent les bases du rugby en fauteuil roulant. Les participants devraient également repartir avec une compréhension des possibilités qui s'offrent à eux dans ce sport.

Le tout dans un environnement ludique où l'accent est mis sur le jeu et non sur la performance.

POUR:

- ✓ Moins de financement nécessaire
- ✓ Une logistique allégée

CONTRE:

- ✗ Moins de temps pour la construction d'une communauté profonde
- ✗ Moins de temps pour explorer la santé spécifique au sexe et les bases du sport
- ✗ Moins de chances d'obtenir des engagements de la part de participants extérieurs au marché

Programmes de plusieurs jours

Tout ce qui se trouve dans l'événement d'essai d'une journée, mais plus en profondeur en ce qui concerne la communauté, la santé et le bien-être, et le sport.

Le format de plusieurs jours permet d'approfondir des éléments tels que l'équipement, le transfert, la santé et le bien-être spécifiques au genre.

Les participants sont dotés d'une compréhension plus approfondie du sport grâce à une approche d'apprentissage par le jeu.

Remarque: la structure de votre programme de plusieurs jours doit être adaptée aux besoins de vos participants et de vos clubs. En fonction de votre situation géographique, vous pouvez choisir d'organiser votre programme sur une fin de semaine ou de le répartir sur plusieurs semaines.

POUR:

- ✓ Plus de temps pour les activités sociales et communautaires
- ✓ Temps pour le volet santé spécifique au genre
- ✓ Temps pour mieux comprendre les bases du sport
- ✓ Plus de chances d'attirer des participants de l'extérieur de la ville (ex. faire le voyage pour une fin de semaine)

CONTRE:

- ✗ Coût plus élevé (plus de temps réservé à la salle, coût de la nourriture, heures de travail du personnel)
- ✗ Plus complexe sur le plan logistique (considérations relatives au transport, à l'hôtellerie, aux besoins en personnel et en bénévoles).

Liste de contrôle du programme de l'événement d'essai

Nous vous recommandons de consacrer 50 % de votre temps de planification aux trois premières étapes de cette liste de contrôle. Ces étapes sont essentielles pour inciter les femmes+ à commencer leur parcours de rugby en fauteuil roulant.

1 Promotion

- Contacter les lieux où les femmes+ handicapées peuvent s'engager. Par exemple, les prestataires de soins locaux tels que les cliniques de kinésithérapie, les coalitions d'amputés, les orthésistes, les prothésistes, les centres de rééducation et tout autre professionnel de la santé susceptible d'être en contact avec des participantes potentiellement éligibles.
- Les images, les vidéos et le matériel pour promouvoir l'événement ou le programme :
 - Inclure de véritables athlètes femmes+ sur le terrain et en dehors.
 - Mettre l'accent sur le plaisir, la forme physique et les éléments sociaux du rugby en fauteuil roulant plutôt que sur le contact et la physicalité.
 - Montrer le large éventail de handicaps avec lesquels un athlète peut vivre tout en étant éligible à la pratique du rugby en fauteuil roulant.
- Adresser explicitement les communications aux femmes+.

2 Signature

- L'inscription au programme peut se faire à l'aide d'un formulaire d'inscription en ligne accessible et rédigé dans un langage neutre.
- Lorsque les personnes inscrites sont invitées à s'identifier, permettez-leur de s'identifier en fonction de leur sexe, de leur sexualité et de leur race ou ethnicité.
- Le formulaire d'inscription comprend une étape permettant aux participantes de faire part de leurs besoins en matière d'hébergement avant l'événement.
- Prévoir un espace dans le formulaire d'inscription pour que les personnes inscrites puissent faire part de leurs motivations, de leurs objectifs et de leurs ambitions en matière de rugby en fauteuil roulant.
- Pour préparer la composante sociale du programme, demandez aux participantes de faire part de leurs intérêts, de leurs passe-temps, etc.
- Les participantes sont invitées à indiquer les personnes qu'elles peuvent amener avec elles à l'événement ou au programme (membres de la famille, amis, etc.).
- Incluez dans le formulaire un champ de demande du consentement de la participante pour prendre des photos pendant l'événement ou le programme et les utiliser dans le cadre d'une future promotion.
- La personne inscrite est invitée à indiquer sa taille de t-shirt pour le cadeau de bienvenue (le cas échéant).

3 Avant l'événement

Envoyez un message de l'organisatrice ou des mentores féminines du club aux participantes inscrites au moins une semaine à l'avance. Ce message doit exprimer notre enthousiasme à l'idée de rencontrer les participantes et donner un aperçu de ce qui les attend le(s) jour(s) de l'événement. Le message pré-événement comprend :

- Les personnes qui animeront l'événement, leur profil et la description de leur rôle dans le rugby en fauteuil roulant.
- Quel équipement sera disponible le jour de l'événement.
- Ce qu'elles doivent porter/emporter avec elles.
- L'heure d'arrivée et la durée de l'événement.
- Informations sur le lieu, y compris l'accessibilité, le stationnement, les vestiaires non mixtes, etc.
- Informations sur la garde d'enfants (si elle est incluse, détails sur ce qu'elle sera et si elle n'est pas proposée, avertissement préalable afin que les personnes inscrites puissent prendre les dispositions nécessaires).
- Un aperçu de l'événement ou de son programme (y compris les résultats attendus, la nourriture et les activités sociales).
- Un contact clé qui peut être joint pour toute question avant et le jour de l'événement.

4 Événement ou programme

- Les pairs mentores ont été informées et arrivent en avance pour accueillir les participantes à leur arrivée.
- Remettre aux participantes un dossier de bienvenue comprenant leur t-shirt et des documents d'information imprimés (le cas échéant).
- Les animateurs ont été informés et disposent de leurs plans de programme.
- Les animateurs commencent l'événement ou le programme par un brise-glace amusant pour présenter toutes les participantes, les mentores et les bénévoles.
- Les animateurs présentent un code de conduite qui garantit un environnement sûr et accueillant pour toutes les participantes. Ils passent

également en revue le plan de l'événement, en mettant l'accent sur le plaisir et le progrès plutôt que sur la performance.

- Au cours des exercices et des leçons, les animateurs rappellent aux participantes le code tel qu'il est décrit dans leurs plans de programme.
- Les animateurs ont mis en place la composante sociale de l'événement ou du programme qui a été créée sur la base des informations communiquées par les participantes lors de l'inscription (par exemple, un quiz avec un prix, le partage d'un repas, une mini heure de spa, etc.)
- Pour clore l'événement ou le programme, les animateurs ont présenté le parcours de développement de l'athlète et ont répondu aux questions sur ce parcours et sur les moyens d'accéder aux étapes suivantes.

5 Suivi

- Contacter les participantes pour leur faire part des possibilités de participer aux futures activités du club. Ce message comprend également des informations pertinentes telles que l'accessibilité de l'installation, la présence éventuelle d'un service de garde d'enfants et l'équipement disponible.
- Dans le cadre du suivi des participantes, demandez-leur si elles ont apprécié l'événement et si elles ont des commentaires à formuler pour l'améliorer.
- Partager les commentaires des participantes avec l'organisme de sport de l'État ou de la province et avec les autres organisateurs de clubs afin que tous puissent appliquer les leçons apprises à leurs programmes et à leurs événements.

Événement d'essai d'un seul jour

À quoi pourrait ressembler votre programme ?



Les participantes savent que l'événement leur est destiné après avoir vu votre promotion avec de vraies athlètes femmes+ et s'inscrivent parce que votre promotion met en avant le plaisir et la communauté qu'elles peuvent vivre.



Les participantes arrivent avec un ami(e) ou un(e) membre de leur famille et sont accueillies par une mentore du club qui les aidera tout au long du programme.



Les participantes reçoivent des kits de bienvenue (t-shirts, matériel d'information comprenant le parcours de développement et où/comment accéder à l'équipement).



Le programme commence par un brise-glace et des exercices de base (avec l'aide de la mentore de la participante).



Une fois que les participantes ont terminé le programme, les organisateurs servent des rafraîchissements et des collations et encouragent les participantes à se rencontrer et à socialiser.



La synthèse comprend le parcours de développement de l'athlète, les possibilités de croissance qui s'offrent à elle et l'endroit où elle peut se rendre pour passer à l'étape suivante.



Une semaine après l'événement, les pairs mentores prennent contact avec les membres du club pour leur faire part des événements à venir et leur demander leur avis.

Événement de plusieurs jours

À quoi pourrait ressembler votre programme ?

Notez que le programme de l'événement de plusieurs jours comprendra tous les éléments de l'événement d'essai d'une seule journée.



Les participantes ont signé pour que la promotion de votre programme soit faite à l'aide d'images et de vidéos d'athlètes femmes+ de tous les niveaux, sur le terrain et en dehors.



Les participantes se sont vues attribuer une mentore du club local pour la durée du programme. Cette mentore a déjà contacté la participante pour l'informer de ce qui l'attend le premier jour.



Au cours des jours suivants (plus de deux), les participantes, leurs mentores et les animateurs suivent un programme qui comprend un volet sur la santé et le bien-être des femmes+ (nutrition, santé mentale, santé menstruelle). L'ABC du rugby en fauteuil roulant (transfert de fauteuil, ramassage du ballon, comment rouler, techniques de manipulation, passes, volées avant et latérales, etc.) Des éléments sociaux et communautaires, tels que des prix et des jeux, ont été utilisés pour que l'activité reste amusante tout en renforçant les apprentissages.



Au cours de ce programme, la famille et/ou les soignants des participantes sont invités à découvrir les différentes façons dont ils peuvent s'impliquer dans le sport.



Lors de la clôture, des documents sont distribués pour partager des informations sur les parcours de développement, les possibilités de participation, les exigences tout au long du parcours et les contacts clés pour s'impliquer davantage dans le rugby en fauteuil roulant.



Augmenter **le nombre** **et la diversité** de vos bénévoles

Pour augmenter le nombre de femmes+ jouant dans les clubs du monde entier, nous devons également accroître le nombre et la diversité de nos bénévoles dans des rôles de soutien essentiels. Nous avons rassemblé quelques bonnes pratiques et considérations qui peuvent être adaptées à vos efforts de recrutement.

Notez que les voies, les exigences et les possibilités d'avancement pour les rôles de soutien et de leadership des bénévoles peuvent varier d'un pays à l'autre, d'un État à l'autre et d'une province à l'autre. Nous vous recommandons de travailler avec l'organisme sportif de votre État ou de votre province pour vous assurer que vos bénévoles comprennent ces possibilités et ces exigences.

Les femmes+ dans les rôles de soutien bénévole

Regardless of the role, these are best practices identified to help you recruit and retain women+ volunteers:

Promouvoir les rôles :

- Inviter les personnes qui exercent déjà des fonctions bénévoles à recruter des femmes+ dans leurs réseaux.
- Tirer parti des partenariats et des opportunités extra-sportives :
 - De nombreuses écoles imposent des stages ou du bénévolat.
 - Pensez aux départements de kinésiologie, de physiothérapie, d'ergothérapie et de thérapie récréative des établissements d'enseignement supérieur.
- Communiquer les avantages pour les femmes+ dans ces rôles de soutien bénévole : alignement sur leur objectif personnel, possibilité de partager leur expertise, opportunités d'apprendre et de se développer.
- Faites connaître les possibilités de s'amuser, de tisser des réseaux sociaux et professionnels et de vivre des sensations fortes dans le cadre de votre promotion.

Recrutement pour des postes :

- Mettez en place un processus et une politique qui permettent de répondre rapidement à une personne qui s'informe sur un poste et de lui indiquer clairement les prochaines étapes. Essayez de répondre dans les 72 heures.
- Dans les communications avec les nouveaux bénévoles, informez-les des possibilités de développement et de croissance dans le sport. Remarque : Vous devrez demander à l'organisme de sport de votre État ou de votre province des détails sur les voies de développement pour les nombreux rôles dans le rugby en fauteuil roulant (par exemple, la voie de l'entraînement et les certifications).

Évolution des rôles :

- Mettre les nouvelles participantes en contact avec une mentore (remarque : si vous n'avez actuellement aucune femme+ bénévole dans votre club, envisagez de vous adresser à un

autre sport para pour obtenir le soutien d'une de ses femmes+ bénévoles).

- Dans la mesure du possible, encouragez les bénévoles à se mettre en relation, en créant des réseaux formels ou informels.

Fidéliser les dirigeantes bénévoles :

- Attribuez des prix ou d'autres formes de reconnaissance pour saluer les bénévoles et leur témoigner votre appréciation.
- Recueillir des données qualitatives mettant en évidence les points de vue des bénévoles dans tous les domaines.
- Encouragez les femmes+ bénévoles à explorer les nombreux rôles différents au sein du sport. Si elles montrent de l'intérêt pour se spécialiser dans un rôle, soutenez leur croissance et leur progression tout au long du parcours de développement.

Merci

Équité entre les sexes au niveau des clubs locaux

Ce Cahier d'action a été approuvé dans son intégralité par la **World Wheelchair Rugby** pour être utilisé par l'ensemble de ses membres dans le monde.

Pour toute question concernant la stratégie d'équité entre les sexes, veuillez contacter World Wheelchair Rugby à l'adresse suivante :

office@worldwheelchair.rugby



Photo par
Laurent Bagnis